|  |  |
| --- | --- |
| **ACTA DE REUNIÓN**  PT-AR-01  PROYECTO: GYM Sena módulo de Gestión de Usuarios e Ingreso |  |

**MOTIVO DE LA REUNIÓN:** Inicio de Desarrollo y documentación del módulo de Gestión de Usuario e Ingreso

**FECHA: 16/02/2021 HORA: 5:00 pm**

**PROYECTO/MÓDULO:** Rutinas Gestión de Usuarios e Ingreso

**LUGAR:** Conferencia Google meet

**PARTICIPANTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** |
| Diana Gíl | Programadora – Front-Tester |
| Andrés Pinzón | Programador-Back-Front-Tester |
| Fabián Cano | Documentador |

**ORDEN DEL DIA:**

Se propuso las actividades a desarrollar para el módulo Gestión de Usuarios e Ingreso y la forma de distribuir las actividades para sus integrantes

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

Se elaboró el cronograma y se planificaron las actividades para la ejecución de este sistema de acuerdo a las historias de usuario del módulo Gestión de Usuarios, para lo cual se estipularon unas fechas de entrega en su desarrollo.

***COMPROMISOS:***

Según lo hablado en el desarrollo de esta reunión se distribuyeron los compromisos por parte de los responsables en la ejecución del sistema del módulo Gestión de Usuarios por lo cual los aprendices: Diana Gíl será la encargada de desarrollar el front y tester, Andrés Pinzón es el encargado de desarrollar el back-Front y tester al igual que Fabián Cano será el responsable de la documentación correspondientes a este módulo.

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** |
| Cronograma de actividades | Diana Gíl, Andrés Pinzón, Fabián Cano |
| Registrar usuario front | Diana Gíl |
| Acta de Reunión | Fabián Cano |

Se firma la presente Acta por quienes intervinieron.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos: | Firma: |
| Diana Gíl | Diana Gil |
| Andrés Pinzón | Andrés Pinzón |
| Fabián Cano | Fabián Cano |